PAPER-III
ADULT CONTINUING EDUCATION & EXTENSION

Signature and Name of Invigilator

1. (Signature) ___________________________
   (Name) ______________________________
2. (Signature) ___________________________
   (Name) ______________________________

Roll No. | | | | | | | | |

(In figures as per admission card)

Roll No.____________________________________

(In words)

D 4 6 1 1

Time : **2 $^1/_2$** hours] [Maximum Marks : **200**

Number of Pages in this Booklet : **32** Number of Questions in this Booklet : **19**

Instructions for the Candidates

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. Answer to short answer/essay type questions are to be given in the space provided below each question or after the questions in the Test Booklet itself.
   No Additional Sheets are to be used.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
   (i) To have access to the Question Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
   (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the Question Booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
4. Read instructions given inside carefully.
5. One page is attached for Rough Work at the end of the booklet before the Evaluation Sheet.
6. If you write your Name, Roll Number, Phone Number or put any mark on any part of the Answer Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, or use abusive language or employ any other unfair means, you will render yourself liable to disqualification.
7. You have to return the test booklet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall.
8. **Use only Blue/Black Ball point pen.**
9. **Use of any calculator or log table etc., is prohibited.**

परीक्षार्थियों के लिए निर्देश

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए ।
2. लघु प्रश्न तथा निबंध प्रकार के प्रश्नों के उत्तर, प्रत्येक प्रश्न के नीचे या प्रश्नों के बाद में दिये हुए रिक्त स्थान पर ही लिखिये ।
   इसके लिए कोई अतिरिक्त कागज का उपयोग नहीं करना है ।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी । पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे, जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
   (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी कागज की सील को फाड़ लें । खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें ।
   (ii) **कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चैक कर लें कि ये पूरे हैं । दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सीरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें । इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे । उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा ।**
4. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
5. उत्तर-पुस्तिका के अन्त में कच्चा काम (Rough Work) करने के लिए मूल्यांकन शीट से पहले एक पृष्ठ दिया हुआ है ।
6. यदि आप उत्तर-पुस्तिका पर नियत स्थान के अलावा अपना नाम, रोल नम्बर, फोन नम्बर या कोई भी ऐसा चिह्न जिससे आपकी पहचान हो सके, अंकित करते हैं अथवा अभद्र भाषा का प्रयोग करते हैं, या कोई अन्य अनुचित साधन का प्रयोग करते हैं, तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित किये जा सकते हैं ।
7. आपको परीक्षा समाप्त होने पर उत्तर-पुस्तिका निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और इसे परीक्षा समाप्ति के बाद अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें ।
8. **केवल नीले/काले बाल प्वाईंट पेन का ही इस्तेमाल करें ।**
9. **किसी भी प्रकार का संगणक (केलकुलेटर) या लॉग टेबल आदि का प्रयोग वर्जित है ।**

ADULT CONTINUING EDUCATION & EXTENSION

प्रौढ, सतत शिक्षा एवं विस्तार

PAPER – III

प्रश्नपत्र – III

Note : This paper is of **two hundred (200)** marks containing **four (4)** sections. Candidates are required to attempt the questions contained in these sections according to the detailed instructions given therein.

नोट : यह प्रश्नपत्र **दो सौ** (200) अंकों का है एवं इसमें **चार** (4) खण्ड हैं । अभ्यर्थी इनमें समाहित प्रश्नों के उत्तर अलग दिये गये विस्तृत निर्देशों के अनुसार दें ।

SECTION – I
खण्ड – I

Note : This section consists **two** essay type questions of **twenty (20)** marks each, to be answered in about **five hundred (500)** words each. **(2 × 20 = 40 Marks)**

नोट : इस खण्ड में **बीस-बीस** अंकों के **दो** निबन्धात्मक प्रश्न हैं । प्रत्येक का उत्तर लगभग **पाँच सौ** (500) शब्दों में अपेक्षित है । **(2 × 20 = 40 अंक)**

1. Write a note on the state of environmental degradation in the country and suggest measures to fight the problem with the help of suitable examples.

   देश में पर्यावरणीय अवक्रमण की स्थिति पर एक टिप्पणी लिखिए तथा उपयुक्त उदाहरण देते हुए इस समस्या से जूझने के लिए उपायों का सुझाव दीजिए ।

   OR / अथवा

   Examine the impact of extension services in higher education on the teaching-learning , curriculum and Knowledge generation.

   उच्च शिक्षा में शिक्षण-अधिगम, पाठ्यक्रम तथा ज्ञान सृजन पर विस्तार सेवाओं के प्रभाव की जाँच कीजिए ।

2. Enumerate the steps of evaluation of development programme in reference to the programme of evaluation you are familiar with and explain any one step in details.
आप मूल्यांकन के जिस कार्यक्रम से सुपरिचित हैं उसके संदर्भ में विकास कार्यक्रम के मूल्यांकन में निहित चरणों को परिगणित कीजिए तथा उनमें से किसी एक चरण की विस्तृत व्याख्या कीजिए ।

OR / अथवा

Distinguish between 'social survey' and social research. Elaborate on the usefulness of social survey in planning a development programme.
सामाजिक सर्वेक्षण तथा सामाजिक शोध के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए । एक विकास कार्यक्रम के नियोजन में सामाजिक सर्वेक्षण की उपयोगिता का विस्तृत वर्णन कीजिए ।

SECTION – II
खण्ड – II

Note : This section contains **three (3)** questions of **fifteen (15)** marks each, each to be answered in about **three hundred (300)** words. **(3 × 15 = 45 Marks)**

नोट : इस खंड में **पन्द्रह-पन्द्रह** अंकों के **तीन** (3) प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **तीन सौ** (300) शब्दों में अपेक्षित है । **(3 × 15 = 45 अंक)**

3. Elucidate the concept of 'functional literacy'. Discuss the pattern of it's incorporation in adult literacy programme organized in India.
क्रियात्मक साक्षरता की संकल्पना को स्पष्ट कीजिए । भारत में आयोजित प्रौढ़ साक्षरता कार्यक्रम में इसे समाविष्ट करने के प्रतिमान की विवेचना कीजिए ।

4. Enumerate the learning theories. Explain any one of these in details.
अधिगम सिद्धांतों को परिगणित कीजिए । इनमें से किसी एक की व्याख्या कीजिए ।

5. Trace the events leading to the emergence of the concept of life long learning in India. Comment on it's future.
उन आयोजनों का ब्योरा दीजिए जिनके कारण आजीवन शिक्षा की संकल्पना का प्रादुर्भाव हुआ । इसके भविष्य पर टिप्पणी कीजिए ।

SECTION – III

खण्ड – III

Note : This section contains **nine (9)** questions of **ten (10)** marks each, each to be answered in about **fifty (50)** words. **(9 × 10 = 90 Marks)**

नोट : इस खण्ड में **दस-दस** (10-10) अंकों के **नौ** (9) प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **पचास** (50) शब्दों में अपेक्षित है । **(9 × 10 = 90 अंक)**

6. What are the technical resource support structures of literacy programme in the country.
हमारे देश में साक्षरता कार्यक्रम की तकनीकी संसाधन सहयोग संरचनाएँ क्या हैं ?

7. Identify the learning needs of a group of adult illiterates you are familiar with.
प्रौढ़ निरक्षरों के एक समूह, जिससे आप सुपरिचित हैं, की अधिगम आवश्यकताओं की पहचान कीजिए ।

8. Articulate your view on study of adult, continuing education and extension.
प्रौढ़, सतत शिक्षा एवं विस्तार के अध्ययन पर अपने विचार स्पष्ट कीजिए ।

9. Outline the ways of use of information technology in adult literacy programme.
प्रौढ़, साक्षरता कार्यक्रम में सूचना प्रौद्योगिकी के प्रयोग के तरीकों का विवरण दीजिए ।

10. Differentiate between andragogy and pedagogy.
एन्ड्रागोगी तथा पेडागोगी के बीच अंतर स्पष्ट कीजिए ।

11. Identify the role of extension workers in community health programmes.
सामुदायिक स्वास्थ्य कार्यक्रमों में विस्तार कार्यकर्ताओं की भूमिका का उल्लेख कीजिए ।

12. What do you mean by organizing of extension programme ?
विस्तार कार्यक्रमों के आयोजन से आप क्या समझते हैं ?

13. Comment on skills training programme.
कौशल प्रशिक्षण कार्यक्रम पर टिप्पणी कीजिए ।

14. What do you mean by participatory Rural Appraisal ?
ग्रामीण सहभागिता मूल्यांकन से आप क्या समझते हैं ?

SECTION – IV
खण्ड – IV

Note : This section contains **five (5)** questions of **five (5)** marks each based on the following passage. Each question should be answered in about **thirty (30)** words.

(5 × 5 = 25 Marks)

नोट : इस खण्ड में निम्नलिखित परिच्छेद पर आधारित **पाँच** (5) प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग **तीस** (30) शब्दों में अपेक्षित है । प्रत्येक प्रश्न **पाँच** (5) अंकों का है । **(5 × 5 = 25 अंक)**

Read the passage given below and answer the questions that follow based on your understanding of the passage :

One of the chief distinctions between conventional and adult education is to be found in the learning process itself. None but the humble become good teachers of adults. In an adult class the student's experience counts for as much as the teacher's knowledge. Both are exchangeable at par. Indeed, in some of the best adult classes it is sometimes difficult to discover who is learning most, the teacher or the students. This two–way learning is also reflected by shared authority. In conventional education the pupils adapt themselves to the curriculum offered, but in adult education the pupils aid in formulating the curriculum. Under democratic conditions authority is of the group. This is not an easy lesson to learn, but until it is learned democracy cannot succeed.

निम्नलिखित गद्यांश को पढ़िए तथा इसकी अपनी समझ के आधार पर गद्यांश के बाद में दिए गए प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

पारम्परिक शिक्षा तथा प्रौढ़ शिक्षा के बीच एक प्रमुख अंतर स्वयं अभिगम-प्रक्रिया में मिलता है । केवल विनम्र व्यक्ति ही प्रौढ़ शिक्षा का उत्तम शिक्षक बन सकता है । प्रौढ़ शिक्षा की कक्षा में छात्रों का अनुभव भी उतना ही महत्त्वपूर्ण होता है जितना महत्त्वपूर्ण शिक्षक का ज्ञान होता है । ये दोनों (अनुभव तथा ज्ञान) बराबरी से आदान-प्रदान किए जाने योग्य हैं । वास्तव में, कुछ अत्युत्तम प्रौढ़ कक्षाओं में यह पता लगाना कठिन हो जाता है कि शिक्षकों तथा छात्रों में कौन अधिक सीख रहा है । यह द्विमार्गीय अधिगम साझी-सत्ता में भी प्रतिबिम्बित होता है । पारम्परिक शिक्षा में छात्र निर्धारित पाठ्यक्रम से स्वयं को अनुकूलित कर लेते हैं, परन्तु प्रौढ़ शिक्षा में छात्र पाठ्यक्रम के सूत्रीकरण में सहायक होते है । प्रजातांत्रिक स्थितियों में समूह की सत्ता होती है । इस पाठ को आसानी से नहीं सीखा जा सकता, परन्तु जब तक इसे सीख नहीं लिया जाता तब तक प्रजातंत्र कामयाब नहीं हो सकता ।

15. How is instructional system different in an adult class from the other situations ?
एक प्रौढ़-कक्षा में अनुदेशात्मक प्रणाली अन्य स्थितियों से किस प्रकार भिन्न होती है ?

16. What is the 'shared authority' in the text referred ?
संदर्भित मूल-पाठ में 'साझी-सत्ता' क्या है ?

17. Why adult classes are equated with the principles of 'democracy' ?
प्रौढ़ कक्षाओं को प्रजातंत्र के सिद्धांतों के समतुल्य क्यों माना जाता है ?

18. Who could not become a true adult educator ?
कौन वास्तविक प्रौढ़ शिक्षक नहीं बन सकता ?

19. How is curriculum preparation in adult education different from other curriculum preparation ?
प्रौढ़ शिक्षा में पाठ्यक्रम निर्माण अन्य विषयों के पाठ्यक्रम निर्माण से किस प्रकार भिन्न है ?

Space For Rough Work

FOR OFFICE USE ONLY	
Marks Obtained	
Question Number	Marks Obtained
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	

Total Marks Obtained (in words) ....

(in figures) ....

Signature & Name of the Coordinator ....

(Evaluation) Date ....